



Contracte de lloguer de sales del Col·legi de l'Advocacia de Barcelona

Nom i cognoms del sol·licitant NIF/CIF

Adreça CP Població

Persona de contacte

Telèfon de contacte Fax Adreça electrònica

Títol de l'acte que es vol organitzar / programa

Sales reservades Preu (IVA inclòs)

Dates de realització de l'acte Nombre d'assistents

Hora d'inici Hora de finalització

Mitjans materials

<input type="checkbox"/> Megafonia	<input type="checkbox"/> Pantalla de projecció
<input type="checkbox"/> Projector de transparències	<input type="checkbox"/> Projector d'ordinador

Altres serveis sol·licitats

Clàusules:

1.-Termini de sol·licitud de la reserva de sales:

Les sol·licituds de reserva d'alguna de les sales, de les que disposa el Col·legi, per a la celebració d'actes s'han de realitzar amb una antelació mínima de quinze dies.

2.- Informació sobre el motiu de l'acte:

Al moment de instar la reserva, el sol·licitant haurà d'aportar un programa descriptiu de la celebració de l'acte.

Qualsevol variació realitzada posteriorment ha d'ésser comunicada al Col·legi, amb en el termini mínim d'una setmana abans de la celebració de l'acte.

El Col·legi es reserva el dret de denegar la sol·licitud de la celebració de l'acte, si aquest no s'ajusta a les finalitats o interessos del Col·legi.

3.- Forma de pagament:

El pagament del preu estipulat per a l'arrendament de les sales s'abonarà de la següent manera:

· Un primer pagament, per valor del 25% del preu total del lloguer, en concepte de paga i senyal, al moment de sol·licitar la reserva.

· I un segon pagament, de la resta del preu estipulat, 24 hores abans de la celebració de l'acte.

· Per efectuar el pagament, cal fer un ingrés en el compte de Nueva Caja Rural de Aragón ES95 3191-0500-05-4579155021 i trametre una còpia del justificant de l'ingrés per mail o al fax 93 488 19 38.

4.- Cancel·lació de la reserva:

La cancel·lació de la celebració de l'acte comportarà la pèrdua dels imports abonats.

5.- Causes de resolució del contracte

El Col·legi es reserva el dret a resoldre el contracte en els supòsits següents:

1. Per manca de pagament, tant de la paga i senyal com de la resta del preu estipulat.
2. Per qualsevol alteració essencial del programa realitzat amb posterioritat a la reserva de la sala o sales.

La resolució del contracte per qualsevol de les causes anteriorment descrites comportarà la pèrdua, per part del sol·licitant, dels imports abonats amb anterioritat.

6.- Cal que l'empresa sol·licitant avanci, amb un mínim de 48 hores d'antelació, una relació amb el nom i el DNI de les persones que intervindran en l'acte, així com del personal que col·laborarà en l'organització.

7.- Responsabilitat del sol·licitant:

El sol·licitant respondrà dels desperfectes a l'edifici, mobiliari o al material facilitat pel Col·legi, ocasionats per motiu de la celebració de l'acte, ja sigui pels organitzadors o pels assistents, sempre que aquests no puguin imputar-se a causes de força major.

8.- E l preu estipulat inclou el 21% d'IVA.

A efectes del que es preveu a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), s'informa que les dades personals introduïdes voluntàriament en el present formulari seran emmagatzemades al fitxer "Registre Col·legial" titularitat del Col·legi d'Advocats de Barcelona (d'ara endavant ICAB), inscrit en el Registre General de Dades Personals dependent de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

PROTECCIÓ DE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS USUARIS PER PART DE L'ICAB

L'ICAB és plenament conscient de l'ús i tractament que se li han de donar a les dades de caràcter personal, i en virtut de la normativa legal existent referent a això (en particular la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal - en endavant LOPD- i la seva normativa de desenvolupament) té implantat un sistema per preservar la seguretat, integritat i confidencialitat de les dades de caràcter personal.

1) INCORPORACIÓ DE DADES PERSONALS A FITXERS I EL SEU RESPONSABLE

L'ICAB, informa als USUARIS que les dades que ens faciliti en relació al servei de Lloguer de Sales, podran ser utilitzades per tal que l'ICAB realitzi enviaments de comunicacions comercials, publicitàries i promocionals per correu electrònic, postal o fax o per altres mitjans de comunicació electrònica equivalents, de publicitat específica dels productes, serveis o ofertes que l'ICAB estimi que pugués ser del seu interès, d'acord amb el servei utilitzat / demanat, de manera que les dades referents a l'USUARI seran utilitzades per dur a terme aquestes comunicacions i això a l'empara del que estableix la Llei 34/2002, d'11 de juliol, de Serveis de la Societat de la Informació i de Comerç Electrònic i a la Llei 32/2003, de 3 de novembre, general de telecomunicacions, de manera que l'USUARI accepta igualment i autoritza a l'ICAB perquè utilitzem la seva informació personal amb la finalitat de remetre-li la informació comercial a què es refereix aquest paràgraf.

En el cas de comunicacions comercials a través de correu electrònic o mitjà telemàtic equivalent, el fet de facilitar les seves dades a la ICAB equival a la seva autorització expressa per a l'enviament de publicitat a través d'aquest mitjà.

No obstant això, s'informa a l'usuari que el consentiment, que ara ens atorga, per rebre per correu electrònic o mitjà telemàtic equivalent, l'esmentada informació, podrà ser revocat en cada comunicat comercial o publicitari que se li faci arribar i, en qualsevol moment, mitjançant notificació dirigida a la següent adreça: lopd@icab.cat

2) DRETS QUE ASSISTEIXEN A L'USUARI I FORMA D'EXERCICI

L'ICAB informa els USUARIS que, en virtut del que disposa la legislació aprovada al respecte, podrà fer valer els seus drets de: Accés, Cancel·lació, Rectificació i, si s'escau, Oposició al tractament de les dades personals de què són titulars.

L'usuari tindrà els drets d'accés, oposició, rectificació i cancel·lació de les dades, reconeguts en els articles de 15 a 17 LOPD. Aquests drets es poden exercir de forma gratuïta remetent sol·licitud expressa, juntament amb una còpia del seu DNI, mitjançant els següents mitjans:

· Correu electrònic: lopd@icab.cat

· Fax dirigit a: IL.LUSTRE COL·LEGI D'ADVOCATS DE BARCELONA, ref. LOPD 93.487 65 03

· Escrit dirigit a: IL.LUSTRE COL·LEGI D'ADVOCATS DE BARCELONA, ref. LOPD, C / Mallorca, 283, 08037-BARCELONA, lliurat personalment al Registre General del Col·legi, o per correu postal.

Lloc i data

Signatura del sol·licitant
Segell de l'empresa