

MEDIACIÓ EN L'ÀMBIT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU

- 1) **Introducció i marc jurídic de referència**
 - a) **Principis i bases d'aplicació pràctica**
- 2) **Protocol operatiu i esquemes processals**
- 3) **Documentació de treball, models i referències**
 - a. Sol·licitud mediació
 - b. Acta inicial
 - c. Acta final
 - d. Fitxa anàlisi de variables d'idoneïtat el cas
 - e. Fitxa sessió informativa
 - f. Fitxa anàlisi del conflicte persona mediadora
- 4) **Procediment davant CMC i assignació persona mediadora**
- 5) **Fases del procediment i actors**
- 6) **Recomanacions**

NOTA.- Degut al canvi de nom i ubicació del Centre de Mediació de Catalunya CMC, qualsevol altre referència s'ha d'entendre a aquesta denominació i l'actual seu.

1 Introducció i marc jurídic de referència

El Departament de Justícia va impulsar un programa pilot de mediació contenciosa administrativa per tal de donar compliment a l'article 92.1 del Decret 278/2016, de 2 d'agost, de reestructuració del Departament de Justícia, d'acord amb el qual una de les funcions de la Direcció General de Dret i Entitats Jurídiques, òrgan del Departament de Justícia, és promoure i desenvolupar els mitjans alternatius de resolució de conflictes.

La mediació contenciosa administrativa es caracteritza per l'absència d'una norma general que la reguli; no obstant això, diferents textos legals li donen entrada com a via alternativa per posar fi a determinats conflictes contenciosos.

Entre d'altres disposicions trobem una via de pas a la mediació contenciosa i contenciosa administrativa les següents:

- La Recomanació (2001)9, de 5 de setembre de 2001, del Comitè de Ministres dels Estats Membres sobre maneres alternatives de resolució dels litigis entre l'Administració i les parts privades, recomana als governs dels estats membres l'ús de maneres alternatives de resoldre els conflictes entre les autoritats administratives i les parts privades, en lloc d'anar als tribunals, quan escaigui.
- L'article 414 de la Llei d'enjudiciament civil, que és d'aplicació supletòria d'acord amb la disposició final primera de la Llei 29/98, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- L'article 77 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, determina que en els procediments en primera o única instància, el jutge o tribunal pot sotmetre a les parts la possibilitat d'arribar a un acord quan el judici sigui sobre matèries susceptibles de transacció i, concretament, en les reclamacions de quantitat. Els representants de l'Administració pública necessiten l'autorització oportuna per a efectuar la transacció, de conformitat a les normes que regulen la seva disposició de l'acció. L'acord no pot ser contrari a l'ordenament jurídic ni lesiu de l'interès públic ni de tercers.
- L'article 86 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, disposa que les administracions públiques poden fer pactes i acords amb persones de dret públic i privat, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic ni versin sobre matèries no susceptibles de transacció. Aquests actes poden tenir la consideració de finalitzadors del procediment o incorporar-se a la seva resolució.
- L'article 112.2 disposa que, en determinats supòsits, les lleis poden substituir el recurs d'alçada i el de reposició per procediments de mediació i altres.

- L'article 114, d) de la Llei 39/2015 disposa que posen fi a la via administrativa, entre d'altres, els acords, pactes, convenis o contractes que tinguin la consideració de finalitzadors del procediment.
- A Catalunya, i de manera expressa, està regulada la mediació administrativa en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que preveu la possibilitat que la persona que reclama contra una administració pugui sol·licitar un procediment de mediació, tutelat per la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP), per a la resolució ràpida i pactada entre les parts. La regulació del procediment de mediació que efectua aquesta norma la diferencia en alguns aspectes de la mediació en dret privat, de la mediació penal i de la mediació en altres àmbits i la dota d'unes característiques pròpies que responen als trets especials que la configuren (articles 36 a 41): l'Administració no pot oposar-se a l'aplicació d'aquest procediment si les altres parts afectades l'accepten; que l'acord de mediació ha de ser assolit en el termini d'un mes, durant el qual queda suspesa la tramitació del procediment per resoldre; que l'acord de mediació posa fi al procediment de reclamació, i que en cap cas no pot ser contrari a l'ordenament jurídic.
- I també als articles 53.3 (excepció de l'obligació de resoldre quan hi ha endegades negociacions per arribar a un acord) i article 79 (preveu la possibilitat de substituir els recurs per la mediació).
- La referència a la mediació i altres vies de resolució de conflictes la trobem en moltes altres normes.

Malgrat la legitimitat de la mediació en l'àmbit contenciós administratiu exposat, van sorgir interrogants sobre la possibilitat de coexistència entre els principis que defineixen la mediació: voluntarietat, confidencialitat, bona fe i poder de decisió de les parts i les característiques que té l'Administració com a part i que la diferencien de les persones físiques i jurídiques.

Les reflexions doctrinals sobre aquests punts conclouen, de manera positiva, que la situació diferenciada de l'Administració respecte els administrats no és impediment per a que l'Administració sigui una part en mediació, malgrat que impliqui que no sigui aconsellable aplicar el procediment general de mediació i se l'hagi de dotar de característiques peculiars; en aquest sentit s'haurà de recorre en cada supòsit a la normativa reguladora per a comprovar legitimitat de la matèria en la qual es vol mediar. Es podria pensar que el principi de transparència al qual està sotmesa l'activitat administrativa és contradictori a la confidencialitat del procés de mediació; no obstant això, tenint en compte que l'Administració està subjecta a la Llei, que les possibilitats de transacció s'enquadren en un marc discrecional d'actuació, però sempre dins d'unes possibilitats previstes a la norma, i que els resultats de la mediació han de ser

homologats per l'autoritat judicial (en la mediació contenciosa administrativa) tots dos principis, confidencialitat i transparència, s'homogeneïtzin en el procés.

I, finalment, tot i que l'AP està subjecta al principi de legalitat (101.3 CE) i existeix un control judicial sobre l'actuació sotmesa al principi de legalitat (101.6 CE), sempre que la normativa permeti la transacció sobre el resultat o l'acabament convencional, dins el marc legal existent, l'Administració pot decidir en mediació els termes de resolució de conflicte.

Així mateix, hi ha un precedent de programa pilot. D'una banda a la Comunitat Autònoma de Canàries que, amb la col·laboració del Consell General del Poder Judicial i la Fundació Valsain, havia dut a terme un programa pilot de mediació contenciosa, a l'Audiència Provincial de las Palmas i, d'altra banda, la creació d'una unitat de mediació intrajudicial a Múrcia l'any 2013, que dibuixava l'àmbit contenciós per a resoldre conflictes de valoració de danys ocasionats en el terratrèmol de la ciutat de Lorca l'any 2011 que encara es trobaven en litigi.

a) **Principis i bases d'aplicació pràctica**

Es parteix de l'estudi dels plans pilots del contenciós a l'estat espanyol i de la mediació a l'àmbit civil, fins arribar als següents punts de partida i principis:

1. El protocol d'actuació es redactarà després de recollir dades i segons l'experiència del pla pilot, que es va implementant i adaptant per fases.
2. Les matèries i tipus de procediments susceptibles de mediació queden només limitats per la interdicció de la transacció en aquest àmbit.
3. La detecció del conflicte susceptible de mediació es pot fer en qualsevol moment processal.
4. Aquesta detecció la pot fer el/la Magistrat/da o Llettrat/ada de l'administració de justícia, segons el moment processal i la seva intervenció en el procediment.
5. La sessió informativa té les següents característiques:

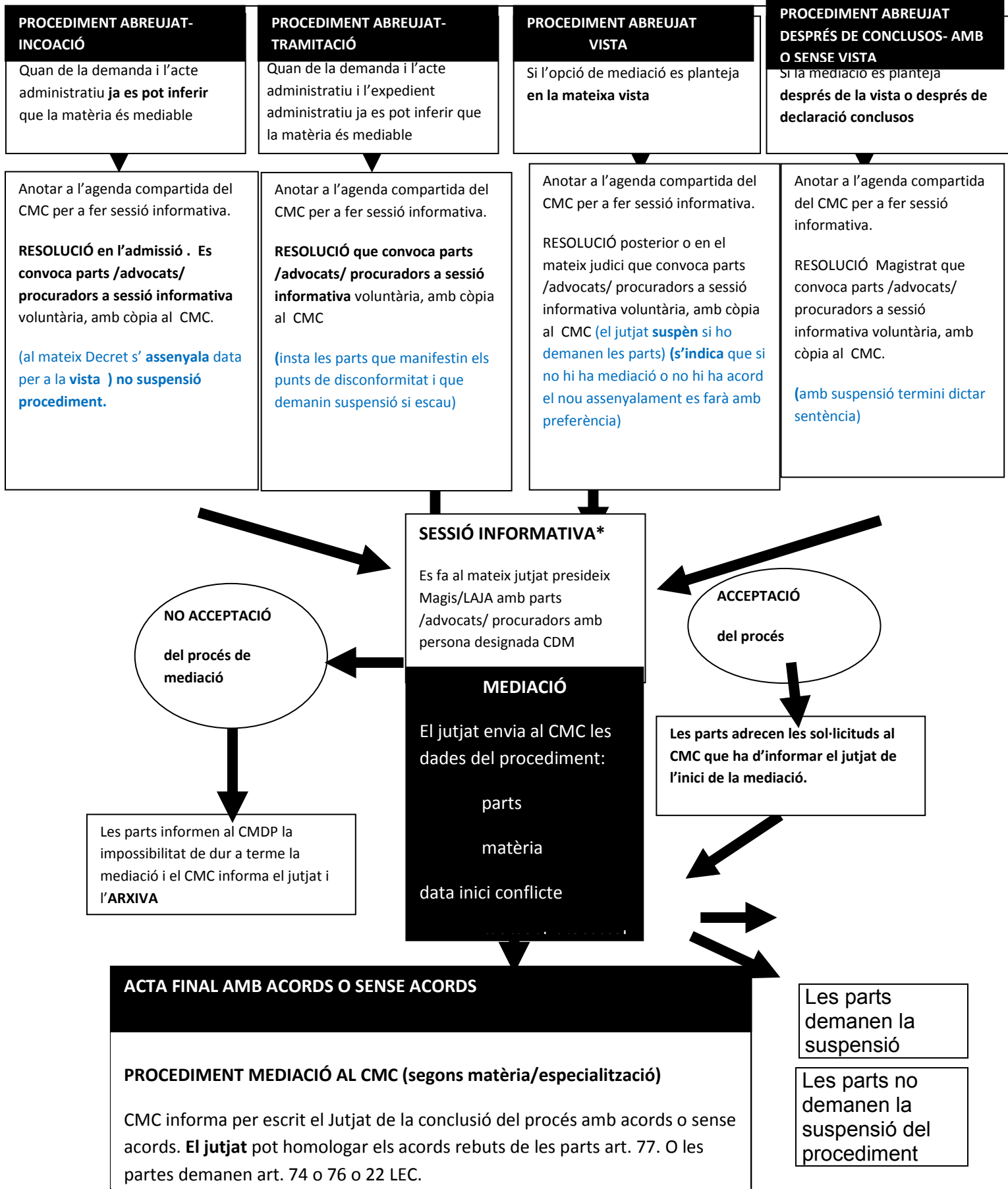
- a) Es cita a les parts personalment, amb els seus lletrats/des i procuradors/des.
- b) Hi assisteix una persona designada pel Centre de Mediació de Catalunya (CMC).
- c) La podrà presidir el/la Magistrat/ada o el/la LAJ, i si fos aquest el cas, es celebraria al jutjat, sense formalismes. El/la Magistrat/ada o LAJ que hagi fet la derivació informarà en la mateixa sessió informativa dels motius de la derivació i de les qüestions processals i contestarà als dubtes de caire processal (art. 77 LJCA, suspensió procediment...), i abandonarà la sessió. Seguidament, la persona designada pel CMC informarà pròpiament de la mediació i facilitarà la documentació per fer la sol·licitud al moment o en dies successius.

- d) En el cas s'opti per no fer la sessió davant l'autoritat judicial, el/la Magistrat/da o el/la LAJ que hagi decidit fer la derivació, dictarà resolució explicant-ne els motius i remetent a les parts a una sessió prèvia de mediació amb el contingut previst en la llei 9/2020 en la mesura que sigui compatible amb l'àmbit contenciós administratiu i del dret públic, i oficiarà al CMC per tal que designi persona mediadora. La sessió prèvia s'haurà de fer en el termini d'un mes, llevat que l'autoritat judicial ho disposi altrament.

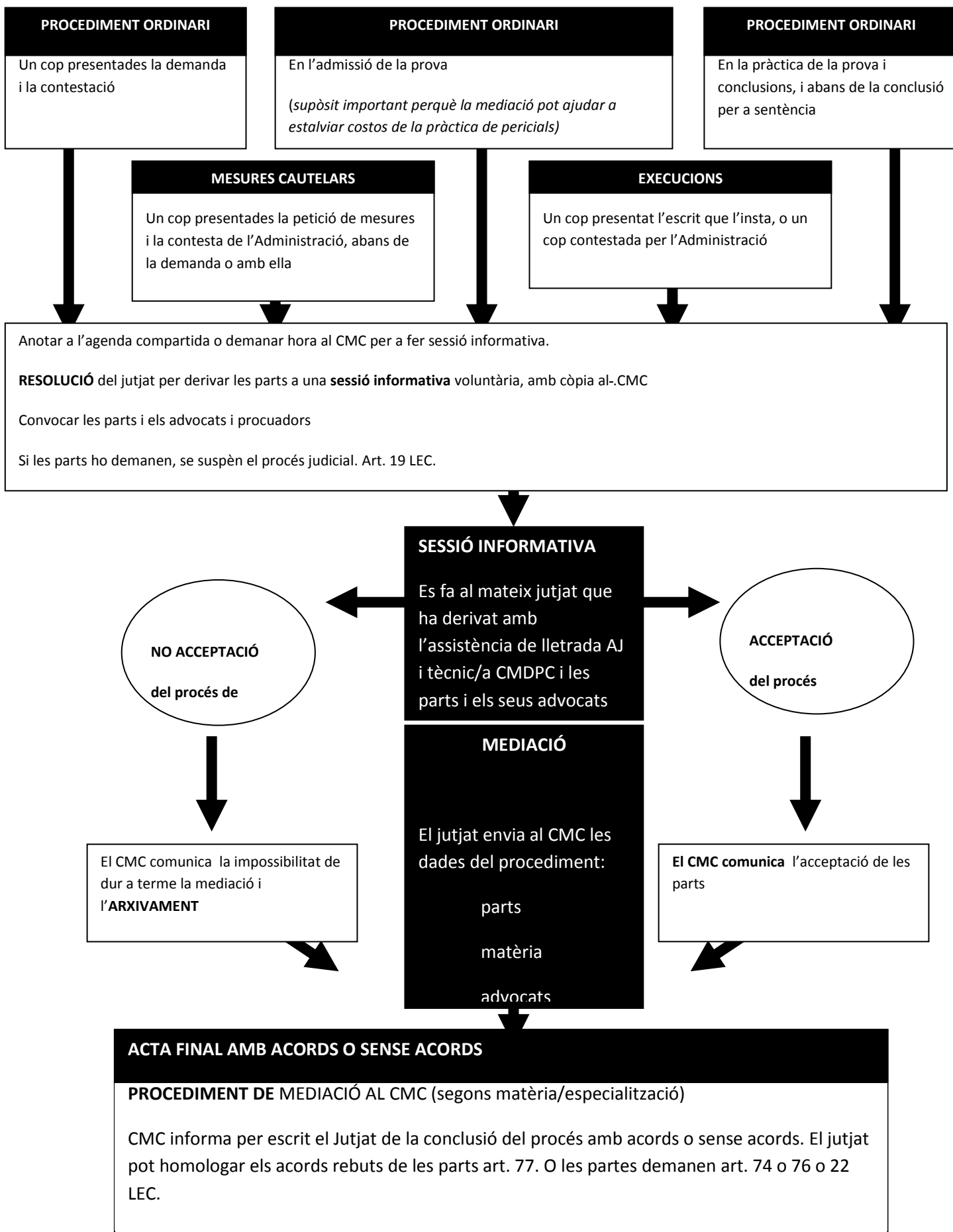
Fruit de l'experiència, es recomana com a bona pràctica, que la sessió sigui presidida per el Magistrat/ada o LAJ que ha derivat. Entenem que la persona que decideix remetre el conflicte a mediació ha de comparèixer davant de les parts per exposar els perquè, i ajuda a desterrar la idea que la derivació és un mètode per alliberar de procediments feixucs als jutjats.

- e) El/la LAJ fa constar al procediment que s'ha celebrat la sessió informativa i les persones que hi han comparegut.
6. El CMC du a terme el procediment de mediació amb designació persona mediadora i de les sessions que calen per assolir acord. Comunica al jutjat AMB o SENSE acord.
7. El CMC fa un seguiment estadístic continu per l'adaptació i millora del procés.

2. Protocol operatiu i esquemes processals (segons recomanació punt 5è*)



GUIA DE MEDIACIÓ DELS JUTJATS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIUS



Esquemes processals

- **Procediment abreujat**

Art. 78.1 Llei 9/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa: «Els jutjats contenciosos administratius i, si s'escau, els jutjats centrals contenciosos administratius d'aquest ordre jurisdiccional coneixen, pel procediment abreujat, dels assumptes que siguin competència seva que se suscitin sobre qüestions de personal al servei de les administracions públiques, sobre estrangeria i sobre inadmissió de peticions d'asil polític, assumptes de disciplina esportiva en matèria de dopatge, així com totes aquelles la quantia de les quals que no superi els 30.000 euros.»

S'han diferenciat diversos moments processals per realitzar la derivació:

- a) Examen de la demanda i del mateix acte administratiu (o del silenci administratiu) per la/el Lletat/ada de l'administració de justícia. Es pot inferir que pot ser susceptible de mediació. En el cas que hi hagi dubtes, el LAJ pot demanar que s'anticipi l'expedient administratiu perquè a la seva vista es pugui decidir (sobretot en els casos de silenci).
- b) Durant la tramitació. Pot ser al rebre l'expedient administratiu i el seu examen, en tràmits d'acumulació, ampliació, complement d'expedient, incidents de inadmissibilitat, manca de legitimació... . Tant en tràmit amb la vista assenyalada com sense vista art. 78.3 LJCA abans declarar conculses les actuacions per sentència.
- c) Amb vista.
 - a. A la celebració de la vista. Per aplicació del que disposa l'article 77 Llei 29/98 o de l'article 414 LEC.
 - i. A l'inici del judici amb les qüestions prèvies. El/la Magistrat/da pot suggerir la mediació i els lletrats poden tractar amb els seus representats aquesta possibilitat d'iniciar-la una mediació. Aleshores s'obre la possibilitat de no celebrar la vista i que les parts en demanin la suspensió amb la finalitat d'arribar a un acord (art.188 LEC) amb el compromís d'assenyalar-la al més aviat possible, si les parts opten per no iniciar la mediació.
 - ii. Durant el judici. Es pot suspendre amb el requisit de la continuació si no ha prosperat en termini legal.
 - b. Si la possibilitat de mediació sorgeix un cop celebrada la vista i abans de dictar sentència, el jutge ha de derivar a mediació amb suspensió del termini per dictar sentència.

Sense vista. La derivació es pot fer en el moment d'examen de la demanda o durant la tramitació procediment, amb la contestació o examen de l'expedient administratiu, en tràmits d'acumulació, ampliació, complement d'expedient, incidents de inadmissibilitat,

manca de legitimació i qualsevol altra, tant per part de la LJA com de la Magistrada segons la seva intervenció.

- **Procediment ordinari**

Se segueixen per aquest procediment la resta de conflictes. La derivació es pot fer:

Una vegada es presenta la demanda (en el mateix sentit que en el procediment abreujat).

En la tramitació amb la contestació o examen de l'expedient administratiu, en tràmits d'acumulació, ampliació, complement d'expedient, incidents de inadmissibilitat, manca de legitimació i qualsevol altre, tant per part de la LJA com de la Magistrada segons la seva intervenció.

En el moment d'admetre la prova. Aquesta previsió és important perquè es disposa de la demanda i de la contestació i, a més, es pot buscar la finalitat d'estalviar costos elevats davant de possibles pericials –si les parts anuncien la seva aportació posterior perquè encara no disposen del dictamen (encara que és possible que ja hagin fet provisió de fons) o bé demanin la designació de perit judicial.

Durant la pràctica de la prova. La possible derivació es pot posar de manifest a les parts en l'acte de la vista, o amb posterioritat.

I abans de dictar sentència. En els mateixos termes que el PA.

- **Mesures cautelars**

Es tracta d'una petició utilitzada freqüentment en la jurisdicció contenciosa i permet des d'un primer moment fer-se una idea general de la controvèrsia. Cal tenir en compte que a la jurisdicció contenciosa, d'acord amb l'article 132 de la Llei 29/98, les mesures cautelars regeixen fins que es dicti sentència ferma que posi fi al procediment en què s'hagin decidit, o fins que aquest procediment finalitzi per qualsevol de les causes que preveu aquesta Llei. Per tant, serà cabdal la decisió que es prengui en aquesta seu i que a més pot condicionar els possibles acords que les parts poden arribar a assolir.

Derivació: una vegada presentada la petició de mesures i que l'Administració presenti la contestació a les mesures, es podria fer la derivació.

També hi hauria la possibilitat de derivar abans d'instar una modificació o aixecament de les mesures.

- **Execució**

En aquest cas es pot realitzar la derivació quan es presenta l'escrit que insta l'execució o esperar la contestació per part de l'Administració. La suspensió, com en tot procediment, l'ha d'instar les parts.

- Presa la decisió de derivar, el lletrat de l'AJ/magistrat (l'oficina judicial)
 - ha d'omplir una fitxa de derivació i la provisió/decret de derivació que s'ha de fer arribar al CMC, via correu electrònic o altres vies telemàtiques que s'acordin.
 - ha de determinar a l'agenda compartida amb el CMC, tenint en compte la seva disponibilitat, el dia i hora a celebrar la sessió de mediació.
- La resolució de derivació s'ha de notificar a les parts.
- És important fer constar que per l'administració ha de comparèixer algú amb capacitat per a transigir (atès la complexitat dels organigrames interns, si no, es pot deixar un termini perquè aquesta part ho consulti, amb acord de l'altra) .
- Entenem * que en el decret/provisió/diligència/interlocutòria que citi les parts a la sessió informativa és cabdal que es faci constar que aquesta se celebrarà amb l'assistència del lletrat de l'AJ/magistrat, segons que hagi derivat, així com les altres característiques i condicions de la mediació, com la voluntarietat i la confidencialitat. (recomanacions punt.5è *).
- El dia assenyalat per a la sessió informativa, si han acudit les dues o una part, el lletrat de l'AJ/magistrat ha d'exposar a les parts per què entén que el cas podria ser susceptible de mediació i els efectes que la mediació pot tenir en el procediment. Si només ha comparegut una de les parts, es pot optar per esbrinar el perquè de la incompareixença de l'altra, o seguir amb la tramitació del procediment, entenent que existeix una negativa per a sotmetre's a la mediació.

Aspectes a informar a la sessió informativa per part de la Magistrada o LAJ*:

- Suspensió del procediment. És important que les parts vegin les avantatges d'iniciar el procediment de mediació i no una dilació del procediment. Es parteix de la base que l'inici de la mediació no suspèn el procediment, llevat que ambdues parts ho demanin (extrem preferible quan accepten iniciar la mediació).
- Si cal practicar prova es farà; si bé, si es tracta d'una prova que pot implicar un cost per a les parts, es considera millor opció preguntar-los si la volen realitzar. En el procediment abreujat, en la mesura que s'assenyalen les vistes amb força temps d'antelació, cal aprofitar aquests temps morts. El PA sense vista s'assimila més al PO.
- S'informa de l'article 77 LJCA, de formes de finalització del procediment amb acord: art. 74, 76, 77 LJCA i 22 LEC. Si està en altres moments processals, del 188 LEC.
- El fet d'intentar un acord de mediació no pot implicar cap perjudici per a les parts. Per tant, si a la fi no s'arriba a acord el jutjat haurà de seguir amb la tramitació del procediment sense que aquest perdi la preferència que li pertocava quan es va

intentar la mediació. Si estigués en termini per dictar sentència s'ha de dictar al més ràpid possible, i agrair a les parts l'intent d'assolir un acord.

- Es reconeixen, en aquest sentit, uns "beneficis processals" respectant la fase en què es trobava el procediment quan es va fer la derivació.
- Les parts poden fer preguntes en relació a les qüestions processals, però no de fons.

Una vegada donada aquesta informació, la lletrada de l'AJ/Magistrada abandonaran la sessió per tal que el jutjat no es contamine de qualsevol qüestió material sobre el conflicte, i les parts restaran amb la persona designada pel CMC la qual exposarà el procediment de la mediació.

- Si les parts ho accepten en el mateix moment, i així ho té previst el CMC, es pot iniciar una sessió exploratòria del conflicte concret. Si no accepten o han de consultar-ho (sovint les administracions ho han de fer), les parts disposaran de 10 dies (que es poden ampliar si ho demanen conjuntament amb la suspensió del procediment) per comunicar la seva decisió de sotmetre's o no la mediació.

Des del CMC només es comunicarà al jutjat la decisió de les parts: si han iniciat o no han iniciat la mediació, en el primer cas, i amb posterioritat, si han arribat o no a un acord. (aquest punt també ha de ser informat per tal que resti la confidencialitat sobre qui/com vol o no arribar a acords, preservada totalment).

- Si les parts assoleixen un acord, hi ha la possibilitat de ser homologat per part del jutge, el qual haurà d'examinar si no és manifestament contrari a l'ordenament jurídic(ART. 77LJCA). Si l'objecte de l'acord excedeix de l'objecte del procediment, hi hauria la possibilitat d'homologar l'acord en la part que resol la pretensió que s'exercia en el procés i, en relació a la resta, tindria la força que es reconeix als acords adoptats en mediació d'acord amb l'article 517 de la Llei d'enjudiciament civil.

L'acord homologat és títol executiu (art.113 Llei 29/98, del 13 de juliol, i art.517 de la Llei d'enjudiciament civil).

4.- Procediment davant CMC i assignació persona mediadora

El CMC assigna la persona mediadora, gestiona el procediment mediador i les sessions que estimen oportunes, i elabora l'acte final.

A diferència de l'àmbit civil, la jurisdicció contenciosa administrativa requereix d'una especialització de les persones mediadores en matèries complexes (urbanisme, medi ambient, tributs, funció pública, contractació ...).

- Els criteris prioritaris seran l'experiència en la matèria i la territorialitat.

Es va enviar un qüestionari a les persones mediadores per tal que ens indiquessin el coneixement i pràctica que tenen en cadascuna de les matèries i s'han classificat d'acord amb la seva resposta.

En cadascun dels supòsits s'operarà de la manera següent:

- Es farà una recerca de persones mediadores amb experiència/coneixement sobre la matèria.
- Quan n'hi hagi una se li assignarà la mediació.
- Si n'hi ha més d'una es comprovarà si alguna té despatx al partit judicial del domicili de les parts i serà criteri preferent.
- Si no es cap dels supòsits anteriors es comprovarà l'antiguitat al registre de les persones mediadores i se li donarà en primer lloc a qui tingui més antiguitat.
- Quan es repeteixi el supòsit de diverses persones mediadores de la mateixa especialitat, es designarà el següent de la llista.

5.- Documentació de treball, models i referències

Sol·licitud de mediació contenciosa administrativa (programa pilot)

Dades de la sol·licitud

Número d'expedient Nombre de parts que participen en la mediació

Jutjat on s'ha iniciat Partit judicial on s'ha iniciat

Número de procediment

Objecte de la mediació

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> indemnitzacions, preus justos, compensacions o rescats. | <input type="checkbox"/> responsabilitat patrimonial |
| <input type="checkbox"/> contactes, convenis, subvencions | <input type="checkbox"/> potestat disciplinària i sancionadora |
| <input type="checkbox"/> concreció magnituds, paràmetres i estàndards legislació urbanística, medi ambient, territori | <input type="checkbox"/> funció pública |
| <input type="checkbox"/> activitats molestes, nocives o perilloses | <input type="checkbox"/> <i>mobbing</i> i assetjament laboral |
| <input type="checkbox"/> inactivitat de l'administració, silenci negatiu | <input type="checkbox"/> recaptació executiva |
| | <input type="checkbox"/> interessos de demora |
| | <input type="checkbox"/> altres (<i>especifiqueu-lo</i>) |

Dades sol·licitant

Cognoms, nom/ Raó social DNI/CIF

Domicili (carrer, número, pis i porta)

Població Província Codi postal

Telèfons de contacte Fax Adreça electrònica

Dades Representant

Cognoms, nom DNI

Càrrec

Telèfons de contacte Adreça electrònica

Dades Advocats

Cognoms i nom

Telèfons de contacte

Adreça electrònica

Dades persona amb qui es vol fer la mediació

Cognoms i nom/ Raó Social

NIF/NIE/CIF

Telèfons de contacte

Adreça electrònica

Observacions de la persona sol·licitant

Sol·licito/em la mediació i accepto/em les disposicions i la tramitació regulada per la Llei 15/2009, de 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat, així com les tarifes establertes.

Signatura/es de la persona o les persones sol·licitants

Nom

Nom

Nom

Lloc i data

1. En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les dades personals facilitades s'integraran en un fitxer del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya anomenat Centre de Mediació Dret Privat de Catalunya.

Aquestes dades personals no se cediran fora dels casos previstos a la normativa. La presentació d'aquesta sol·licitud constitueix un consentiment per tractar les dades que conté. L'òrgan administratiu responsable d'aquest fitxer és la Secretaria General de Justícia. Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició enviant una sol·licitud acompanyada amb una còpia d'un document identificatiu vàlid, per qualsevol mitjà que deixi constància del seu enviament i recepció, a la seu de l'òrgan esmentat: carrer de Pau Claris, 81 08010 Barcelona, o bé trametent una sol·licitud amb signatura electrònica certificada per una entitat reconeguda a l'adreça següent: protecciódades.gtecnic.dj@gencat.cat



Generalitat de Catalunya

Departament de Justícia
**Centre de Mediació de Dret Privat
de Catalunya**

CENTRE DE MEDIACIÓ-DE CATALUNYA

5 Models

a) Anàlisis variables-sobre la idoneïtat del cas *emplenar pels professionals del jutjat*

1 Requisits

Supòsits on l'ordenament jurídic permet la transacció	
Supòsits on l'ordenament jurídic admet la finalització convencional del procediment administratiu (art. 86 de la Llei 39/2015)	
Supòsits pels quals l'ordenament jurídic preveu procediments impugnatoris i substitutius de la via del recurs administratiu a l'empara de l'article 112.2 de la Llei 39/2015	
Supòsits d'exercici de potestats discrecionals de l'Administració	
Fixació de fets controvertits en les potestats reglades o que son pressupòsit d'aplicació de normes jurídiques	

2 Objecte

Pau Claris, 158, 4a pl.

08009 Barcelona

Tel. 93 567 44 84 - 93 567 44 85

Fax 93 567 44 83

centremediacio.dj@gencat.cat

justicia.gencat.cat

Fixació de la quantia d'indemnitzacions o preus justos, compensacions o rescats	
Contractes de dret públic o privat, convenis i reintegrament de subvencions	
Concreció de magnituds, paràmetres i estàndards en l'aplicació de la legislació urbanística, medi ambiental i d'ordenació del territori	
Activitats molestes, insalubres, nocives i perilloses	
La inactivitat de l'administració, la via de fet i el silenci administratiu	
La responsabilitat patrimonial	
L'execució de mesures en la potestat disciplinària i sancionadora	
RRHH i personal	
<i>Mobbing</i> o assetjament laboral	
Recaptació executiva per via de constreyniment	
Interessos de demora	
La resta de matèries que s'estableixin en normes legals o que decideixi el/la jutge/essa competent	

3. Àmbit

- urbanisme funció pública
 medi ambient altres _____
 recaptació

1. Tipus de procediment judicial i moment processal en el que es du a terme la mediació

- procediment abreujat
 procediment ordinari
 mesures cautelars
 execució



Generalitat de Catalunya

Departament de Justícia
**Centre de Mediació de Dret Privat
de Catalunya**

2. Moment processal

- previ a celebració de vista demanda i contestació (ja sigui de mesures, del procés inicial o execució)
- acte de celebració vista
- posterioritat a la vista previ a resolució

3. Derivació a mediació a la informativa a sol·licitud del demandant

- a sol·licitud del demandat
- a sol·licitud del demandant
- a instància de l'autoritat judicial

Pau Claris, 158, 4a pl.

08009 Barcelona

Tel. 93 567 44 84 - 93 567 44 85

Fax 93 567 44 83

centremediacio.dj@gencat.cat

justicia.gencat.cat

Model B.2 b) Anàlisis variables sobre la sessió informativa *a emplenar pels professionals del CMC*

4. Sessió Informativa

5.1 En cas de ser derivats per autoritat judicial

- demandant acudeix a la data prevista
- demandat acudeix a la data prevista

5.2 Forma

- conjunta
- individual

5.3 Presència dels advocats

- demandat
- demandant

5.4 Acceptació iniciar el procés

- ambdues parts accepten la mediació
- només demandant accepta
- només demandat accepta
- cap de les parts accepta

Incidències

Model B.3 c) Anàlisi variables sobre el conflicte i la mediació a emplenar per la persona mediatadora

5. Sobre les parts processals

6.1 Demandat:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> persona física | <input type="checkbox"/> persona jurídica |
| <input type="checkbox"/> administració pública | <input type="checkbox"/> altres |

6.2 Demandant:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> persona física | <input type="checkbox"/> administració pública |
| <input type="checkbox"/> persona jurídica | <input type="checkbox"/> altres |

6. Sobre les parts del conflicte

7.1 Hi ha altres parts o persones implicades en el conflicte?

- | | |
|-----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> no | <input type="checkbox"/> sí _____
(núm.) |
|-----------------------------|---|

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> quina naturalesa tenen | |
| <input type="checkbox"/> persona física | <input type="checkbox"/> administració pública |
| <input type="checkbox"/> persona jurídica | <input type="checkbox"/> altres |

7.2 Creus que són importants en la via de solució

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> sí | <input type="checkbox"/> no |
|-----------------------------|-----------------------------|

7.3 Creus que seria/és necessari incorporar-los en el procés de mediació?

- | |
|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> sí |
| <input type="checkbox"/> no |



perquè

7. **Origen del conflicte:** motiu o causa que ha motivat que el problema acabés en una demanda judicial.

8. **Relació entre les parts**

9.1. Quin és el grau de relació entre les parts

puntual

continuada

9.2. Existeixen o han existit altres processos judicials entre les parts

sí

no

9.3 Es va intentar solucionar dialogadament prèviament a l'inici del procés judicial?

sí

no

9. **Temporalitat:**

10.1. Des de quan hi ha el problema, amb independència de la data d'inici del procés judicial.

- 1 any

1 any 1 dia a 3 anys

3 a 1 dia a 5 anys

5 anys 1 dia a 8 anys

+ 8 anys 1 dia



10.2. Quan s'inicia la mediació quant de temps fa que s'ha iniciat el procediment judicial?

- 1 any
- 1 any 1 dia a 3 anys
- 3 a 1 dia a 5 anys

- 5 anys 1 dia a 8 anys
- + 8 anys 1 dia

10. Aspectes a ressaltar del procés de mediació. Puntua de 0 a 5 (0 és poc i és 5 molt)

Sobre les parts Més enllà del resultat (acord/no acord) el seu posicionament inicial ha evolucionat al llarg del procés cap a una solució pactada.

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

Sobre els assessors La seva intervenció ha facilitat l'èxit del procés

0	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

5. Fases del procediment i actors

1. Detecció de l'expedient adequat per a derivar amb mediació i elaboració de la fitxa tècnica. J i LL
2. Reserva d'agenda compartida per a fer sessió informativa. LL i T
3. Notificació als interessats (parts i advocats i procuradors) sessió informativa LL
4. Sessió informativa LL i T: característiques de la mediació T, efectes processals LL, possibilitat de suspensió del procediment judicial voluntària LL, circuit de la mediació T i lliurament a les parts del model especial de sol·licitud T
5. Elaboració fitxa sessió informativa. T
6. Tramitació de les sol·licituds. T
7. Designació de la persona mediadora C-T
8. Elaboració fitxa tècnica LL
9. Tramesa documentació especial: models actes inicial i final, fitxa anàlisi del conflicte, que ens haurà de trametre acabada la mediació, i fitxes corresponents a sessions informatives (i fitxa tècnica judicial) al mediador i recepció d'informació. Gestió de la informació. T
10. Informació al jutjat de les fases del procediment. T
11. Informació al jutjat acabament de l'expedient amb acords o sense. M
12. Tramitació acords al jutjat. A
13. Tramitació còpia acta inicial, final, acords i fitxa anàlisi del conflicte. M
14. Tramesa d'enquestes qualitatives a les parts i als assessors. T
15. Recepció i tractament de dades de les enquestes C

**Cal descarregar els models de formularis i de qüestionaris, imprimir-los en paper del CMDP o del jutjat i desar-los en format pdf per fer-los arribar als interessats

J = jutgessa
LL = lletrada
T = tècnica CMDPC
C = CMDPC
M = mediador/a
A = advocats de les parts

6.- Recomanacions

- ✓ Cal partir de la base que ens trobem davant d'una guia , que només marca les pautes a seguir. Per tant, les derivacions fora dels supòsits previstos son admissibles, fins i tot a iniciativa de les parts, instant al lletrat de l'AJ/magistrat la seva derivació, així com qualsevol altra decisió jurisdiccional emparada per la llei que es consideri més adequada i oportuna.
- ✓ Fruit de l'experiència, es recomana com a bona pràctica, que la sessió sigui presidida per el Magistrat/ada o LAJ que ha derivat. Entenem que la persona que decideix remetre el conflicte a mediació ha de comparèixer davant de les parts per exposar els perquès, i ajuda a desterrar la idea que la derivació és un mètode per alliberar de procediments feixucs als jutjats.
- ✓ Sempre que hi hagi una audiència o vista en un procediment contradictori, és aconsellable que el/la magistrat/da o el/la lletrat/da de l'Administració de justícia informi les parts i els advocats de la possibilitat de recórrer a la mediació.
- ✓ En tots els decrets que admeten el recurs contenciós es podria fer saber a les parts la possibilitat d'optar per un procés mediador.
- ✓ Instar l'adopció d'acords parcials si no és possible donar solució a tot el conflicte, fruit a vegades del reconeixement de fets i documents que preveu l'article 77 de la Llei 29/98, del 13 de juliol.
- ✓ Que la persona designada per part de l'Administració per prendre part en el procés mediador sigui sempre la mateixa i que se li atorguin àmplies facultats per negociar i transigir, sens perjudici de la posterior ratificació de l'acord. el fet d'intentar arribar a un acord entre les parts en via administrativa, acreditant de forma fefaent la seva realització efectiva.
- ✓ Fins que no hi hagi el convenciment en la societat dels avantatges de la mediació per resoldre els conflictes, buscar fórmules perquè l'Estat o la CCAA es faci càrrec de part del cost de la mediació o la retribució dels mediadors.
- ✓ Incentivar la cultura del diàleg i els acords en la formació dels futurs advocats. I retribuir com es mereix la tasca que finalitzi en un acord.

- ✓ Instar als seus respectius col·legis professionals perquè les persones mediadores puguin fer valer la seva tasca en el seu àmbit professional-
- ✓ Obrir la possibilitat a que d' altres servidors de mediació, a més del CMC, cooperin amb l'administració de justícia i en donin suport.

Barcelona, 2 de novembre de 2020

Signat

Montserrat Raga Marimon
Magistrada Jutjat contenciós 5 de Barcelona

MONTSERRAT RAGA MARIMON
- DNI 46135052L
(AUT)

Signat digitalment per
MONTSERRAT RAGA
MARIMON - DNI
46135052L (AUT)
Data: 2020.11.03
12:02:00 +01'00'

Ascensió Capel Cilla
LAJ Jutjat contenciós 17 Barcelona

ASCENSION CAPEL CILLA -
DNI 37287376Y
(AUT)

Signat digitalment per
ASCENSION CAPEL
CILLA - DNI 37287376Y
(AUT)
Data: 2020.11.03
12:07:19 +01'00'

Amb el suport del CENTRE DE MEDIACIÓ DE CATALUNYA. Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya-